

様式第1号（第5条関係）

年 月 日

遠野市長 様

申請者

住 所

団体名

代表者職氏名

遠野市売れる農畜産物生産支援事業補助金交付申請書

年度において、遠野市売れる農畜産物生産支援事業を実施したいので、遠野市補助金交付規則第4条の規定により、関係書類を添えて次のとおり補助金の交付を申請します。

なお、交付対象となった事業の申請者に関する情報及び事業実績について、必要な情報に限り共済組合に提供することに同意します。

1 事業名

2 補助金交付申請額 金 円

様式第2号（第5条関係）

事業計画（実績）書

事業名		
事業実施団体等名		
代表者氏名 及び連絡先	1 代表者氏名	
	2 住所・電話番号	電話 ー
事業目的及び 目標指数 ※販売目標などを数 値化すること	1 事業目的	
	2 目標指数 (目標達成度)	
事業内容及び 今後の計画 ※できるだけ詳しく 記入すること	1 事業内容	
	2 今後の計画	
期待される効果 (実施の効果)		
事業の期日	1 開始予定日（開始日）	年 月 日
	2 完了予定日（完了日）	年 月 日
特記事項		

注 その他必要な書類

- ・団体等については、定款又は規約、構成員名簿等
- ・申請時の現況写真及び位置図（ハウス導入事業、畜産パワーアップ事業関係に限る。）
- ・申請時の農地の利用状況が分かる書類（ハウス導入事業、畜産パワーアップ事業関係に限る。）

様式第3号（第5条関係）

収支予算（精算）書

1 収入 (単位 円)

区分	予算額	精算額	説明
補助金			
自己資金			
その他			
計			

2 支出 (単位 円)

区分	予算額	精算額	説明
計			

備考

- 1 説明欄に積算内訳を記載すること。
- 2 予算書の場合は、見積書（写）、販売カタログ等の積算根拠書類を添付すること。
- 3 精算書の場合は、領収書（写）等の実績確認書類を添付すること。

様式第4号（第5条関係）

年 月 日

遠野市長 様

申請者

住 所

団体名

代表者職氏名

遠野市売れる農畜産物生産支援事業変更（中止、廃止）承認申請書

年 月 日付け遠野市指令 第 号で補助金の交付決定の通知のあった遠野市売れる農畜産物生産支援事業について、事業の変更（中止、廃止）の承認を受けたいので、遠野市補助金交付規則第6条第1項の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。

- 1 事業名
- 2 変更（中止、廃止）事項
- 3 変更（中止、廃止）の理由

様式第5号（第5条関係）

年 月 日

遠野市長 様

申請者
住 所
団体名
代表者職氏名

遠野市売れる農畜産物生産支援事業補助金請求（精算）書
年 月 日付け遠野市指令 第 号で補助金の交付決定の通知を受けた遠野市売れる農畜産物生産支援事業が完了したので、関係書類を添えて、次のとおり補助金の交付を請求（精算）します。

1 事業名

2 補助金請求額 金 円（ア－イ）

内訳

補助金交付決定額 円（ア）

前金払受領済額 円（イ）

3 振込先

金融機関名	(支店)	
口座の種類	1 普通	2 当座
口座番号		
フリガナ 口座名義人		

様式第6号（第6条関係）

年 月 日

遠野市長 様

申請者
住 所
団体名
代表者職氏名

遠野市売れる農畜産物生産支援事業実施状況報告書（ 年目）

年度において実施した標記事業の状況について、遠野市売れる農畜産物生産支援事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、次のとおり報告します。

- 1 事業名
- 2 事業実施年度 年度
- 3 事業実施状況報告期間 年度から 年度まで

	事業実施年度 (年度)	事業実施状況報告年度 (年度)
販売先		
販売量 (品目・数量等)		
販売額		
備考		

様式第7号（第7条関係）

年 月 日

遠野市長 様

申請者
住 所
団体名
代表者職氏名

遠野市売れる農畜産物生産支援事業補助金前金払請求書

年 月 日付け遠野市指令 第 号で交付決定の通知のあった、遠野市売れる農畜産物生産支援事業補助金について前金払の交付を受けたいので、次のとおり請求します。

1 事業名

2 前金払請求額 金 円（ア-イ）

内訳

補助金交付決定額 円（ア）

前金払受領済額 円（イ）

3 前金払を必要とする理由

4 振込先

金融機関名	(支店)	
口座の種類	1 普通	2 当座
口座番号		
フリガナ 口座名義人		