

No.	職種(募集人員/報酬)	主な業務	担当課【勤務場所・電話番号】
17	税務課事務補助員 (3人/113,305円～139,798円)	家屋の現地調査、評価事務、住民税申告準備・受付 など	税務課 【市役所とびあ庁舎(☎62-2111内線132)】
18	子育て支援課女性相談員 (1人/113,305円～147,357円)	DV相談・対応、経済・社会的問題に対する助言、援助 など	子育て支援課 【市役所東館庁舎(☎62-0189内線334)】
19	子育て支援課家庭相談員 (1人/113,305円～147,357円)	児童虐待対応、養育に係る相談対応 など	
20	子育て支援課幼児の育ち相談員 (1人/113,305円～147,357円)	要支援幼児への指導・支援、障がいの早期発見、保護者への子育て支援・療育相談 など	
21	子育て支援課医療的ケア児等コーディネーター (1人/149,827円～193,308円)	医療的ケア児と家族への総合的な支援業務、発達障がい児支援に係る業務 など	子育て支援課 【市役所東館庁舎(☎62-0189内線334)】
22	子育て支援課事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	データ入力、発送業務、わらすっこルームの整理、施設内消毒作業 など	
23	経営企画課統計事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	基幹統計調査準備、調査票の審査、統計資料の収集・保存・提供、統計表の作成 など	
24	商工労働課雇用アンバサダー (1人/113,305円～147,357円)	商工労働課公式SNSの投稿、就職支援のための企業訪問や資料作成、遠野しごと展に関する事務 など	商工労働課 【市役所本庁舎(☎62-2111内線314)】
25	観光交流課移住支援相談員 (1人/113,305円～147,357円)	移住定住施策の情報収集、情報発信、相談対応、イベント企画、移住者への支援、空き家バンク相談対応 など	観光交流課 【市役所本庁舎(☎62-2111内線322)】
26	建設課地籍調査事業業務補助員 (1人/113,305円～147,357円)	地籍調査資料の収集、管理システム入力、名簿・通知作成 など	建設課 【市役所本庁舎(☎62-2111内線522)】
27	まちづくり推進課事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	空き家調査業務補助、CAD業務補助 など	まちづくり推進課 【市役所本庁舎(☎62-2111内線543)】
28	市民協働課専任交通指導員 (1人/113,305円～147,357円)	交通安全教室、交通事故防止啓発活動、祭事での交通指導 など	市民協働課 【遠野市民センター(☎62-4411内線215)】
29	生涯学習スポーツ課専任少年委員 (1人/113,305円～147,357円)	青少年健全育成指導、非行防止活動業務 など	生涯学習スポーツ課 【遠野市民センター(☎62-4413内線272)】
30	図書館活動専門員 (5人/113,305円～147,357円)	図書館一般業務および読書指導 など	文化課 【市立図書館(☎62-2340)】
31	図書館活動専門員(移動図書館車運転) (2人/113,305円～147,357円)	図書館一般業務および読書指導、移動図書館車巡回運行業務 など	
32	文化課埋蔵文化財発掘調査補助員 (1人/113,305円～147,357円)	試掘調査・発掘、室内整理、報告書作成補助、体験教室の開催、データ入力・管理・公開活用 など	
33	学校総務課事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	窓口・電話対応業務、文書の仕分け・配布事務、健康診断補助事務、会議録作成事務 など	学校総務課 【市役所東館庁舎(☎62-4412内線281)】
34	畜産園芸課農業活性化アドバイザー (1人/128,123円～164,720円)	新規就農者の支援・就農計画指導、作物栽培指導 など	畜産園芸課 【市役所本庁舎(☎62-2111内線433)】
35	畜産園芸課地域活性化アドバイザー (1人/128,123円～164,720円)	新規就農者支援、地産地消推進、6次産業化の推進、農作物や加工品の販路開拓 など	
36	畜産園芸課事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	データ作成、会議資料の印刷製本業務 など	

令和5年4月採用

会計年度任用職員(非常勤)を募集します!

4月から市役所で働く会計年度任用職員を募集します。応募資格、選考方法、応募締切など、詳しくは市ホームページまたはハローワークを確認するか、担当課に問い合わせください。

詳細は、市ホームページQRコードから確認できます



▶任用期間および勤務時間

4月1日から1年以内、週29時間以内の勤務

▶応募時共通事項

ハローワークの紹介状が必要

No.	職種(募集人数/報酬)	主な業務	担当課【勤務場所・電話番号】
1	市民サービスコーナー支援員 (4人/113,305円～147,357円)	戸籍・住民票・税証明発行、公金収納 など	市民課 【市役所とびあ庁舎(☎62-2111内線141)】 ※後期高齢者保健事業専門員の勤務地は遠野健康福祉の里
2	市民課事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	窓口案内、被保険者証年次更新事務補助、特定健診資格確認事務 など	
3	後期高齢者保健事業専門員 (1人/149,827円～193,308円)	おおむね75歳以上の人への健康指導、健康相談、保健指導 など	
4	健康長寿課介護保険認定調査員 (若干名/128,123円～164,720円)	要介護認定調査、資料作成事務補助、介護認定の申請受付、相談業務 など	健康長寿課 【遠野健康福祉の里(☎62-5111内線26)】
5	健康長寿課介護保険事務員 (若干名/113,305円～147,357円)	要介護認定調査、介護認定申請受付 など	
6	健康長寿課相談支援員 (2人/149,827円～193,308円)	地域包括支援センターでの総合相談対応、介護予防ケアマネジメント業務 など	
7	介護予防ケアマネジャー (1人/149,827円～193,308円)	介護予防ケアマネジメント、総合相談対応 など	
8	健康長寿課介護予防専門員 (2人/149,827円～193,308円)	おおむね65歳以上の人への介護予防の普及啓発活動、各種教室、健康増進・介護予防業務 など	
9	健康長寿課成人保健専門員 (1人/149,827円～193,308円)	住民検診、健康相談、保健指導、訪問の業務 など	
10	健康長寿課成人保健事業業務補助員 (1人/113,305円～147,357円)	住民検診、普及啓発事業、健康づくりの業務 など	
11	健康長寿課業務補助員 (1人/113,305円～147,357円)	データ入力、文書作成、発送 など	
12	健康長寿課地域包括支援センター事務補助員(1名/113,305円～139,798円)	地域包括支援センターにおける事務補助 など	
13	農林課集落営農支援アドバイザー (1人/128,123円～164,720円)	集落営農組織への訪問による情報収集、助言、認定農業者の相談対応、関係機関との連絡調整 など	
14	農林課農地集積利用アドバイザー (1人/128,123円～164,720円)	農地中間管理事業のPR、農業担い手への不作付け地のあっせん、農地集積の推進 など	農林課 【市役所本庁舎(☎62-2111内線423)】
15	農林課事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	図面作成、データ入力、通知発送 など	管財課 【市役所とびあ庁舎(☎62-2111内線244)】
16	総務企画部事務補助員 (1人/113,305円～139,798円)	嘱託登記、書類発送、契約書作成、文書・郵便の分類配付、データ入力 など	

出産・子育て
応援ギフト

妊娠・出産・子育ての新しい支援
計10万円支給&相談体制充実

市は国の新しい制度に基づき、妊婦や子育て世帯が安心して、妊娠・出産・子育てできるよう、相談体制の充実と併せて経済的支援を行います。詳しくは、市から対象者に送付される申請書などを確認ください。

■対象者 令和4年4月1日以降に「妊娠の届出」または「出産」した人
※申請日時点で本市に住所があること

■内容 現金計10万円の支給と3回の面談

支給要件…▷妊娠の届出時▷妊娠期間中▷出産後——に必ず、保健師や助産師などと面談やアンケートを行います。

支給額……「出産応援ギフト」「子育て応援ギフト」として、▷妊娠届出時▷出産後——に各5万円が支給されます。※申請が必要です



■問い合わせ 市保健医療課(☎68-3186)



市民説明会を開催します
「国保税」の税率引き上げへ

「国民健康保険」の税額を算出するための税率を引き上げる必要があることから、下記日程で市民説明会を開催します。申込不要で、市内どの地区でも参加できます。

■説明会日程

日	日	時	間	会	場	内	容(補
2月	8日(水)	10時~		あえりあ遠野中ホール	<p>■当日の説明内容</p> <p>①令和5年度から8年度まで段階的に国民健康保険税の税率を引き上げる「税率改正案」</p> <p>②市一般会計からお金を繰り入れる「激変緩和の取り組み案」</p> <p>■説明会実施時間</p> <p>各地区1時間程度を予定</p>		
	9日(木)	13時半~		綾織地区センター			
		15時半~		小友地区センター			
	15日(水)	10時~		老人憩いの家(罇沢)			
		13時半~		宮守総合支所			
		15時半~		達首部地区センター			
	16日(木)	10時~		附馬牛地区センター			
		13時半~		松崎地区センター			
		15時半~		青笹地区センター			
	17日(金)	10時~		上郷地区センター			
13時半~			土淵地区センター				

■問い合わせ 市市民課(☎62-2111内線144)



▲ 広報紙の部3位(1月号)
1枚写真の部2位(10月号)



県市町村広報コンクール(県広報協議会など主催)で、「広報遠野」が3部門で入賞しました。10月号が1枚写真の部参加80点で2位。1月号が広報紙の部(参加31点)、9月号が組み写真の部(参加48点)でそれぞれ3位の評価を受けました。

1枚写真の部2位の10月号表紙は、50回目の節目となった遠野まつりのワンシーンを掲載しました。

広報紙3位の1月号は、夢や目標に向かい努力を続ける児童生徒を紹介した特集「挑戦者たち」などを中心に36ページで構成。組み写真3位の9月号は、ホップの収穫や選別作業に汗を流す農家さんたちの様子を紹介しました。

受賞は、市民の皆さまからのご支援ご協力のおかげです。感謝申し上げます。市民の皆さまに親しまれ、遠野の元気を発信できるよう努めてまいりますので、これからも「広報遠野」をよろしくお願ひします。



▲ 組み写真の部3位(広報9月号)

広報遠野
ご支援ご協力ありがとうございます
県広報コンクール
2年連続3部門入賞

使う

マイナンバーカードがあれば「転出届」をオンラインで申請可能に

カード所有者は、住所を市外に移す「転出届」をマイナンバー(オンライン)でできるようになります。詳しい手続き方法は、デジタル庁ホームページで確認ください。

■手続き開始日 2月6日(月)から利用可能

■注意事項 転入届は従来どおり転入先の市町村窓口で行う必要があります

■問い合わせ 市市民課(☎62-2111内線142、143)



デジタル庁ホームページ

作ろう、使おう
「マイナンバーカード」

作る

土曜日に2回、申告会場でカード申請受付サポート窓口開設

最大2万円分のマイナポイントをもらうには、2月中のカード申請が条件です。市県民税の申告日程にあわせ市が開設する窓口で手続きできます。ぜひ活用ください。

■開設日時 2月18日(土)、25日(土)、9時~16時

■会場 市役所とびあ庁舎(マイナンバー総合窓口)

■持ち物

カード申請▽QR付き申請書▽身分証明書※運転免許証以外の場合は健康保険証と年金手帳など2種類

ポイント申請▽マイナンバーカード▽キャッシュレシ決済サービスが分かるもの▽預金通帳——など

■問い合わせ 市総務課 マイナンバーカード総合窓口(☎62-2111内線534※市役所とびあ庁舎内)